

竞争性谈判 文 件

项目名称：贫困残疾妇女“暖心关爱包”项目

采 购 人：重庆市妇女联合会

2020年4月

贫困残疾妇女“暖心关爱包”项目 竞争性谈判文件

一、谈判邀请

重庆市妇联依据政府采购相关规定，就购买“贫困残疾妇女‘暖心关爱包’”项目进行采购，特邀请具有承接此项目能力的单位前来谈判。

二、采购内容

（一）项目名称：重庆市妇联“贫困残疾妇女‘暖心关爱包’”项目。

（二）项目内容：提供贫困残疾妇女暖心关爱礼包内有关物品。

（三）实施要求：贫困残疾妇女暖心关爱礼包物品主要为生活日用品（必含物品：品牌空调被一床、品牌面巾一盒、品牌清洁用品一套、品牌棉袜五双），同时配备外包装盒和袋各1个。采购数量：928套。具体参数见下表。

序号	产品名称		产品技术参数、规格	备注
1	空调被		1、规格：1.8米x2米/床，一床； 2、材质：面料100%棉；填充物：聚酯纤维。 3、洗涤方式：可水洗。	1、所有物品必须经国家产品质量检测合格，并提供相应合格证明。 2、所有物品必须是在新世纪、重百等类型的大型商场、超市可见到的经营销售品牌产
2	面巾		1、规格：一盒，2张/盒，70厘米x30厘米/张； 2、材质：100%棉（连接处、装饰品等除外）。	
3	清洁用品	洗发水	1、规格：750ml/瓶，一瓶； 2、功能：清洁、柔润。	
		洗衣粉	1、规格：2kg/袋，一袋； 2、功能：超强去污、清新留香、低泡易漂、无磷。	

		香皂	1、规格：100g/块，五块； 2、功能：清洁型。	品。 3、所有物品保证无过期或临过期情况。
		牙膏	1、规格：100g/支，二支； 2、功能：清洁型。	
4	棉袜	1、规格：均码，中筒，五双； 2、适用季节：春秋； 3、适用人群：女士； 5、材质：100%棉（连接处、装饰品等除外）。		4、所有物品必须包装良好，便于运输。同时，保证货到受益对象手中无破损、缺货等现象。
5	包装盒及礼包袋	1、规格：适中，能装下礼包内所有物品，各一个； 2、外观：美观大方，带礼包标志； 3、材质：礼包盒纸压板型，礼包袋子牛津布型； 4、形状：礼包盒方形，礼包袋子长方形/正方形。		5、所有物品包含但不限于本次采购项目列出的技术参数要求（只能优于，不能低于）。

（四）成交人数量：1。

（五）项目完成时间：2020年5月10日前。

（六）项目经费预算：30万元(大写:叁拾万元整)。

三、采购方式：竞争性谈判

四、谈判单位资格要求

（一）基本资格条件

- 1.具有独立承担民事责任的能力；
- 2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 4.法律、行政法规规定的其他条件。

（二）特定资格条件

- 1.参加谈判的供应商须是在市场监督管理部门登记注册的

从事与本项目有关的机构或企业；

2.经营许可中明确有本项目所需的生活日用品生产、销售、代购等方面的资质；

3.必须能够开具正规发票，近三年在经营活动中没有重大违法记录；

4.申请人应自主服务，不得再将项目委托给其他单位。

五、谈判有关说明

（一）凡有意参加谈判的供应商，请在重庆妇女网“文件公告栏”（www.cqwomen.org.cn）下载本项目谈判文件、补遗文件等谈判前公布的所有项目资料，无论供应商下载与否，均视为已知晓所有谈判内容。

（二）谈判文件公告期限：2020年4月26日至4月28日。

六、竞争性谈判流程

（一）谈判时间：2020年4月29日（星期三）

（二）谈判地点：重庆市妇联二楼会议室（重庆市江北区盘溪路408号）。联系人：张京，联系电话：67125297。时间和地点如有变动，另行通知。

（三）谈判流程：

1.时间安排：4月29日（星期三）09:00-10:30。

2.流程：

09:00-09:30 递交谈判文件。谈判文件需密封并加盖单位公

章，正副本各壹份，正本每页需加盖公章或骑缝章。谈判文件主要包括4部分：报价函（见附件1）；谈判单位资质证明材料（如：企业经营许可证、民办非企业单位登记证书、法定代表人身份证明、法定代表人授权委托书、被委托人身份证等）；提供2个同类型项目的合同复印件；项目申报书，包括单位介绍（含项目组成员介绍）、服务对象、服务目标、服务内容、预期效果、进度安排、经费预算等（见附件2）。谈判文件必须按照规定的时间地点送达指定地点。

逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。投标单位递交投标文件时，向采购人提交投标相应资质原件资料，采购人对其进行资格审查。投标人提供虚假证明材料的，采购人将保留追究其相关法律责任的权利。

09:30-09:35 抽签：参与竞标的谈判单位派出代表出示身份和代表权限证明，然后采取抽签确定谈判顺序。

09:40-10:30 谈判：谈判小组按顺序对每个谈判单位单独进行谈判。

单独谈判时先由谈判小组审查竞标资格，再由通过审查的谈判单位代表陈述项目实施计划，时间在10分钟以内，最后谈判小组与谈判单位进行谈判，请谈判代表自带手提电脑、平板电脑等易于演示项目方案的工具。谈判代表还可结合实际，在自愿基础上，随同携带礼包样品参与谈判。

所有实质性响应的谈判单位在小组规定时间内提交最后报价。

（四）成交原则：谈判小组将依照本竞争性谈判文件相关规定，对质量和服务均能满足竞争性谈判实质性响应要求的供应商所提交的最后报价，按照由低到高的顺序，提出3名以上成交候选人，再提交市妇联党组会审议确定成交供应商，成交价格等于成交商的最后报价。

七、谈判评审标准、无效响应和采购终止

（一）谈判程序及方法

1.谈判按竞争性谈判文件规定的时间和地点进行，供应商须有法定代表人或其授权代表参加并签到。竞争性谈判以抽签的形式确定谈判顺序，由本项目依法组建的谈判小组分别与各供应商进行谈判。

2.谈判小组对各供应商的资格条件、响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。各供应商只有在完全符合要求的前提下，才能参与正式谈判。

2.1资格性检查。依据法律法规和竞争性谈判文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备谈判资格。

2.2符合性检查。依据竞争性谈判文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对竞争性谈判文件的响应程度进行审查，以

确定是否对竞争性谈判文件的实质性要求作出响应。

3.澄清有关问题。谈判小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时,可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

4.谈判小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的,应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的,应当由本人签字并附身份证明。

(三) 无效响应

供应商发生以下条款情况之一者,视为无效响应,其响应文件将被拒绝:

- 1.供应商不符合规定的基本资格条件或特定资格条件的;
- 2.供应商的法定代表人或其授权代表未参加谈判;
- 3.供应商所提交的响应文件没有按规定签字、盖章;
- 4.供应商的最后报价超过采购预算的;
- 5.供应商的服务期、质量保证期及谈判有效期不满足竞争性谈判文件要求的;
- 6.供应商响应文件内容有与国家现行法律法规相违背的内

容，或附有采购人无法接受的条件。

（四）采购终止

出现下列情形之一的，采购人应当终止竞争性谈判采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- 1.因情况变化，不再符合规定的竞争性谈判采购方式适用情形的；
- 2.出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3.在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的，但《政府采购非招标采购方式管理办法》第二十七条第二款规定的情形除外。

九、成交通知

（一）采购人将成交结果直接通知成交供应商。

（二）成交供应商在接通知后 3 个工作日内与采购人签订合同。

（三）签订合同时，根据需要，采购人有权提出对技术条件发生变化而作局部调整，但需经谈判成交双方共同认定。

十、签订合同

（一）成交供应商按成交通知指定时间、地点与采购人签订采购合同。

（二）竞争性谈判文件、成交供应商的竞标文件等，均为签订合同的依据。

(三)如成交供应商放弃成交项目或在签订合同时改变成交状态，采购方将取消其成交资格，并追究成交供应商的相关法律责任。

附件:1.报价函

2.项目申报书

重庆市妇女联合会

2020年4月26日

附件1:

报 价 函

重庆市妇女联合会:

我方收到_____的文件,经详细研究,
决定参加该项目的报价。

1.愿意按照文件中的一切要求,提供所需服务,报价总价为
人民币大写:_____,人民币小写RMB:_____。

2.我方现提交的报价文件为:报价文件正副本各壹份。

3.如果我方报价文件被接受,我方将履行报价文件中规定的
各项要求,按合同约定条款承担我方的责任。

供应商(公章):

地 址:

电 话:

传真:

网 址:

邮编:

联系人:

电子邮箱:

年 月 日

附件 2:

贫困残疾妇女暖心关爱项目申报书

申报单位：（盖章）

项目负责人：

联系电话：

填报日期：2020年4月

重庆市妇女联合会妇女发展部制

填表说明

- 1.申报书各项内容要实事求是，表达要明确、严谨。
- 2.申请书须为打印件（A4双面打印、复印），需加盖公章，于左侧装订成册，部分内容空格不够时，请自行适当加页。

一、申请机构详细信息					
机构名称				机构性质	发证机关
营业执照注册号				纳税登记证号	
经营范围					
法人代表	姓名	职务	电话	邮箱	
机构基本情况	(300—500 字)				
近两年执行过的同类项目	项目名称		项目发包方	资金总额	起止时间
承接项目团队情况	姓名	性别	年龄	专业资质	职务
二、项目实施方案					
项目目标及预期效果					

项目实施 内容安排	
项目实施 步骤及 时间安 排	
项目实施 经费预 算	
其他内容	